

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N.1 CONTRIBUTO PER ACQUISTO BUONI PASTO MENSA SCOLASTICA PER FAMIGLIE PARTICOLARMENTE BISOGNOSE O IN SITUAZIONI ECONOMICAMENTE O SOCIALMENTE DISAGIATE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di G.C. n. 56 del 21.12.2023 con la quale l'Amministrazione Comunale ha inteso, al fine di concorrere a rendere effettivo il diritto allo studio, garantire alle famiglie bisognose o in situazioni di indisponibilità economica, un beneficio economico consistente nella compartecipazione alla spesa dei buoni mensa, utilizzabili per la fruizione del servizio di refezione scolastica da parte dei propri figli in età scolare;

VISTO che con la suddetta delibera sono state fornite le linee di indirizzo per l'assegnazione del beneficio economico;

VISTA la determinazione del Servizio Amministrativo n.10 del 25/02/2024 con la quale si è provveduto ad approvare l'Avviso Pubblico (Allegato A) e lo schema di domanda (Allegato B)

RENDE NOTO

che il Comune di Sant'Elena Sannita bandisce il seguente avviso per **n. 1 contributo per mensa scolastica**, per l'importo complessivo ed unico di euro 500,00, nella misura massima, per l'anno scolastico aa. 2023/2024.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I requisiti essenziali richiesti alla data di presentazione della domanda per la partecipazione alla presente selezione sono:

- 1) Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nonché cittadini/e extra comunitari/e in possesso di regolare permesso di soggiorno
- 2) Residenza nel Comune di Sant'Elena Sannita da almeno 6 mesi
- 3) Iscrizione all'Istituto comprensivo G.A. Colozza di Frosolone
- 4) Famiglia con figli nel numero superiore a tre
- 5) ISEE nucleo familiare inferiore o uguale a 6.500,00

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'

Ciascun partecipante può presentare domanda solo per uno dei tre progetti in argomento. L'Istanza di ammissione, redatta secondo lo schema allegato "B", dovrà pervenire a pena di esclusione, al protocollo generale dell'Ente **entro le ore 14:00 del giorno 04/03/2024** tramite:

- PEC all'indirizzo comsantelena@pec.it;
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo o a mezzo raccomandata A/R, in quest'ultimo caso il Comune non assume alcuna responsabilità qualora la stessa non pervenga entro la data di scadenza.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato e dovrà essere corredata da una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il modello di domanda per la richiesta di borsa lavoro potrà essere ritirato presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Elena

Sannita dalle ore 09:00 alle ore 13:00, dal lunedì al sabato oppure si potrà scaricare dal sito internet <https://www.comune.santelenasannita.is.it>

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art 75 dello stesso D.P.R.N°445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fattori terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. MODALITA' DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, il Responsabile del Servizio, formulerà una graduatoria.

In caso di più soggetti beneficiari, il contributo massimo di euro 500,00 a carico dell'Ente, verrà ripartito in parti uguali tra i richiedenti.

Il Responsabile del Servizio, provvederà alla predisposizione ed approvazione della graduatoria.

Sant'Elena Sannita, li

24/02/2024

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Avv. Giuseppe Terriaca



[Handwritten signature of Giuseppe Terriaca]